

Politica Anticorruzione



Di Somma Group Spa è pienamente consapevole che il fenomeno della corruzione rappresenta un ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale di un Paese ed una pesante distorsione delle regole, della correttezza e della competitività dei mercati.

In tal senso, Di Somma Group Spa ha posto in essere un sistema di gestione che ha come finalità quello di tenere sotto controllo il fenomeno corruttivo mediante una formazione costante ai propri lavoratori ed il coinvolgimento dei soci in affari.

La Politica Anticorruzione di Di Somma Group Spa costituisce parte integrante della strategia aziendale ed è di costante riferimento in tutte le decisioni aziendali.

Tale politica è il manifesto della missione, degli obiettivi e dei valori di questa azienda in ambito di contrasto alla corruzione.

In coerenza con i propri principi, l'azienda, proibisce la corruzione senza alcuna eccezione, nei confronti di qualsiasi soggetto pubblico o privato.

Nel dettaglio **VIETA** di:

- offrire, promettere, dare, pagare, o autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altra utilità non dovuti, a un Pubblico Ufficiale o un privato (Corruzione Attiva);
- accettare la richiesta da, o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità (Corruzione Passiva);

quando l'intenzione sia:

- indurre un Pubblico Ufficiale o un privato, a esercitare in maniera impropria qualsiasi funzione di natura pubblica, o svolgere qualsiasi attività associata ad un business o ricompensarlo per averla svolta;
- influenzare un atto ufficiale (o un'omissione) da parte di un Pubblico Ufficiale o qualsiasi decisione in violazione di un dovere d'ufficio;
- influenzare o compensare un Pubblico Ufficiale o un privato per un atto del suo ufficio;
- ottenere, assicurarsi o mantenere un business o un ingiusto vantaggio in relazione alle attività d'impresa; o
- in ogni caso, violare le leggi applicabili.

La condotta proibita include l'offerta, o la ricezione da parte di Personale di Di Somma Group Spa o da parte di chiunque agisca per conto della stessa di un vantaggio economico o altra utilità in relazione alle attività d'impresa.

Il presente divieto non è limitato ai soli pagamenti in contanti, e include:

- omaggi, spese di attenzione e liberalità di natura simile;
- contributi diversi quali ad esempio le sponsorizzazioni;
- assunzioni preferenziali o opportunità di investimento;
- informazioni riservate che potrebbero essere usate per ottenere ingiusti vantaggi;

- sconti o crediti personali e assistenza o supporto ai familiari;
- altri vantaggi o altre utilità.

A tal proposito Di Somma Group Spa si impegna

a mantenere attivo ed efficace un Sistema di Gestione anticorruzione conforme alla norma ISO 37001 soddisfacendone i requisiti e a migliorare il sistema citato stabilendo obiettivi e strategie durante i riesami periodici di sistema.

Comportamento atteso

A seguito della pubblicazione della presente politica, il personale i collaboratori e i soci in affari devono:

- impegnarsi a fornire pieno sostegno alla Direzione nella diffusione e nel rafforzamento dei principi anticorruzione essendo consapevoli che nessuna attività che violi le Leggi Anti-corruzione può essere in alcun caso giustificata o tollerata per il fatto che essa è “consuetudinaria” nel settore di appartenenza e/o nei Paesi nei quali la Società opera.
- impegnarsi **a segnalare** in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione **atti di corruzione tentati, presunti ed effettivi** e qualsiasi comportamento che possa essere considerato contrario alla politica anticorruzione all'indirizzo ufficiosegnalazioni@disommagroupspa.com o sul canale whistleblowing presente sul sito aziendale
- impegnarsi a segnalare in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione qualsiasi **violazione o carenza** concernente **il sistema di gestione** per la prevenzione della corruzione alla funzione di conformità per la prevenzione della corruzione o al personale preposto.

Tali segnalazioni verranno ricevute dalla funzione Responsabile Anticorruzione, che è organismo indipendente e gode di piena autorità.

QUALSIASI COMPORTAMENTO NON COERENTE CON LA POLITICA AZIENDALE SARÀ PERSEGUITO SECONDO IL SISTEMA SANZIONATORIO AZIENDALE

La Direzione

30.09.2024